



CEIP MARIANO MUNERA

<http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/>
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)
Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



ANEXO IV

PLAN DE MEJORA DE CENTRO

- ELABORADO EL CURSO 2022/23
- ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN: CURSO 2024/ 25

ÍNDICE	
CONTENIDOS	PÁGINAS
1. Normativa	2
2. Análisis de la situación de partida: Evaluación del alumnado y del propiocentro.	2
3. Objetivos, estrategias y actuaciones para mejorar los resultados educativos.	10
4. Objetivos, estrategias y actuaciones para mejorar los procedimientos de coordinación y relación con las familias y con los agentes educativos sociales, económicos y culturales del entorno.	12
5. Carta de compromiso educativo de nuestra comunidad educativa de centro.	14



CEIP MARIANO MUNERA

<http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/>
 CENTROS EDUCATIVOS
 CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES
 C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)
 Tel.: 967275129
 02001743.cp@edu.jccm.es



1. NORMATIVA

- Orden 121/2022, 14 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Infantil y Primaria en la comunidad autónoma de Castilla La Mancha: Artículo 7, punto 5, apartado g).
- Resolución de 22/06/2022, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se dictan instrucciones para el curso 2022/2023 en la comunidad autónoma de Castilla La Mancha: Segunda instrucción, apartado 2.
- Orden 134/2023, de 22 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se dictan instrucciones para el curso 2022/2023 en la comunidad autónoma de Castilla La Mancha

2. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN DE PARTIDA: EVALUACIÓN DEL ALUMNADO Y DEL PROPIO CENTRO.

2.1 Análisis de la evaluación del alumnado.

- Según los análisis de los resultados académicos de la Evaluación Interna del curso 2022/2023, de las sesiones de evaluación del curso anterior 2022/2023, y de la Memoria final de curso, observamos lo siguiente:

Resultados escolares del alumnado

- Porcentaje de áreas suspensas en cada nivel educativo desde el curso 20218/19 hasta el curso 2022/23



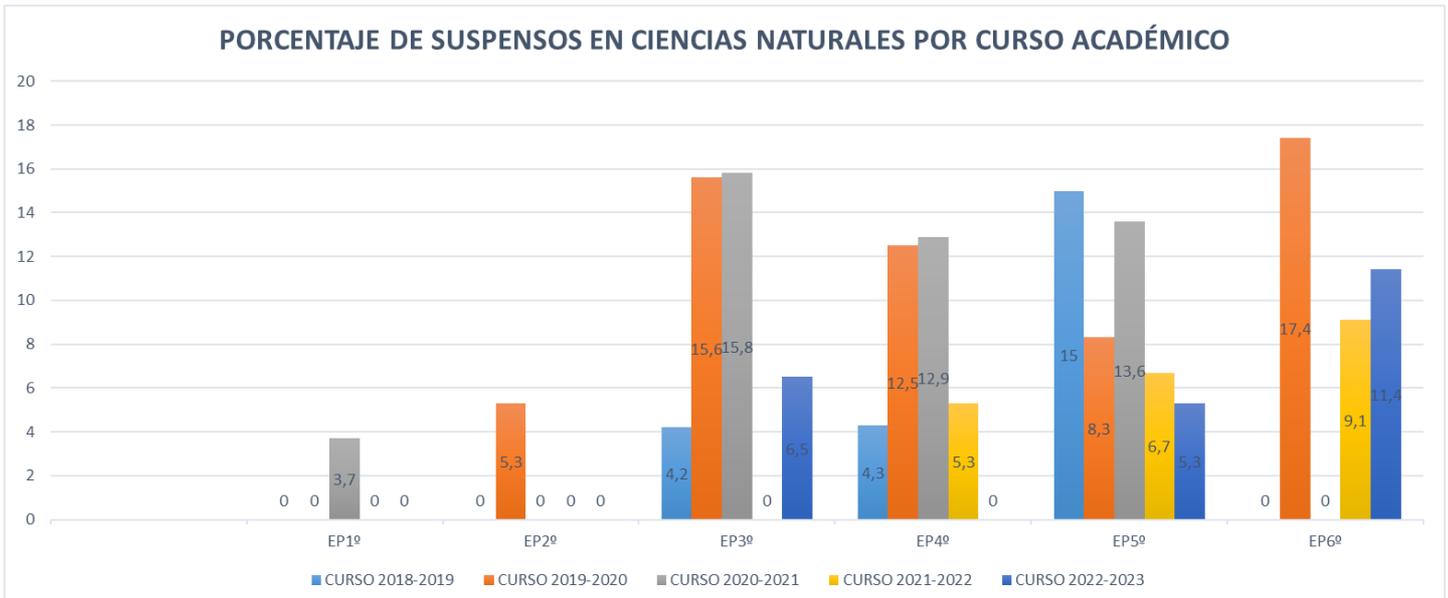


CEIP MARIANO MUNERA

http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)
Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



- El análisis del rendimiento escolar es uno de los aspectos más complejos de abordar debido a la gran cantidad de variables que influyen en el proceso de evaluación del alumnado. En el curso 2022-2023 la media del porcentaje de alumnado que pasa al siguiente nivel educativo con todas las áreas aprobadas es del 93,27 %, siendo en el curso anterior de 93,55 %. Lo que indica que la mayor parte del alumnado alcanza niveles competenciales satisfactorios.
- En el curso 2022-2023 todos los niveles educativos tienen un porcentaje superior de alumnado con todas las áreas superadas respecto al curso anterior excepto en sexto de primaria.
- Atendiendo a la evolución de un mismo nivel a lo largo de los últimos cinco cursos académicos se puede apreciar en todos ellos que el porcentaje de aprobados con todas las áreas aprobadas es superior al año anterior con alguna excepción en determinados niveles educativos.
- Los mayores porcentajes de suspensos se concentran en quinto y sexto de primaria. En este curso escolar, en los niveles de cuarto y quinto de primaria no hay suspensos en ninguna de las áreas. En este curso escolar los mayores porcentajes de suspensos se concentran en tercero y sexto de primaria, siendo el mayor de todos al finalizar la etapa.
- En el curso 2022-2023 sólo dos alumnos no promocionan. Uno de ellos llegado al centro un mes y medio antes de la finalización del curso, y con la circunstancia de incorporarse al centro sin tener continuidad en los estudios en años anteriores lo que hacía imposible la adquisición de los niveles competenciales requeridos para superar la etapa de Educación Primaria.
- Porcentaje de suspensos por áreas desde el curso académico 2018-2019 hasta el actual en cada nivel educativo:





CEIP MARIANO MUNERA

<http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/>
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)
Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



Como hemos mencionado anteriormente, del análisis de la Evaluación Interna, de las sesiones de evaluación y de la Memoria final de Centro, todo ello relativo al curso pasado, se observa lo siguiente:

Características del alumnado

- Grupos heterogéneos en las aulas.
- Se respeta la ratio establecida en la normativa.
- Aumento de la presencia de ACNEAE y ACNEE.
- La asistencia a clase es regular y acuden con puntualidad.
- Respetan las normas de aula y de centro.
- Realizan las tareas, pero no estudian lo suficiente.
- Trabajan de manera autónoma.
- Se muestran favorables al trabajo en equipo.
- Participan en la dinámica de clase.
- No alteran la convivencia de manera general.
- Tienen interés por aprender.
- Dificultad en la resolución de problemas y comprensión lectora.
- Resultados positivos en la evaluación final.
- Tienen un nivel competencial escolar suficiente.

1.Educación Infantil:

- Inmadurez del alumnado.
- Falta de apoyos en el aula.

2.Educación Primaria:

- Dificultad en razonamiento matemático y resolución de problemas
- Dificultad en la utilización de monedas y horas del reloj.
- Alumnado con desconocimiento del idioma.
- Dificultad en lectura comprensiva
- Producción de textos creativos
- Automatización de operaciones
- Memorizar conceptos más complejos
- En inglés, dificultad en la expresión oral y escrita.
- Falta de esfuerzo
- Diferentes ritmos madurativos

Propuestas de mejora planteadas

- Adoptar medidas metodológicas para mejorar en el alumnado la capacidad para resolver problemas y mejorar la comprensión lectora.
- Necesidad de un/a especialista de AL y una orientador/a a tiempo completo para satisfacer el aumento de demanda de los alumnos ACNEE y ACNEAE.



CEIP MARIANO MUNERA

<http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/>
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)
Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



2.2 Análisis del propio centro.

Según los resultados de la Evaluación Interna de centro del curso anterior, 2022/23, sesiones de evaluación y Memoria final de Centro, se aprecian las siguientes dificultades:

Infraestructuras y equipamientos:

- Colocación de paneles interactivos en 14 unidades de Educación Infantil y Primaria.
- Renovación de material de EF de deportes tradicionales y alternativos.
- Solicitud de reposición del mobiliario de las aulas del 2º ciclo debido a su mal estado y el deterioro por el uso y disfrute.
- Mobiliario de aula en mal estado.
- Limpieza de ambos edificios muy insuficiente, tanto en aulas como espacios comunes.
- Medidas de seguridad insuficientes.
- Aulas adecuadas en cuanto espacio, iluminación, temperatura y ventilación.
- El Material didáctico en las aulas es suficiente.
- Existen otros espacios que permiten la agrupación correcta para dar respuesta y atender a la diversidad.
- El espacio de recreo no tiene superficie suficiente para el alumnado del centro.
- El centro sí cuenta con un espacio específico para biblioteca con una superficie adecuada.
- El número de volúmenes no es suficiente para el centro, pero los que hay sí están adaptados a la edad e intereses del alumnado
- La biblioteca sí está adaptada para el uso del alumnado (horario, responsables...)
- No existe un espacio específico para la psicomotricidad y el material es insuficiente.
- Sí existe un espacio específico para impartir la Educación física y tiene superficie suficiente pero no cuenta con un uso adecuado de organización y limpieza de vestuarios y duchas.
- El material para el desarrollo de la Educación física es suficiente y es adecuado.
- Existe una sala polivalente en el centro con una superficie suficiente.
- No existe aula de música, pero los recursos sí son suficientes y adecuados.
- No existe aula de informática, pero los recursos sí son suficientes y adecuados.
- La sala de profesores y el espacio de dirección, jefatura de estudios y secretaría y orientación es suficiente. Pero no hay sala de visitas para recibir a los padres.
- El número de aseos es suficiente para el alumnado y profesorado y las condiciones no son adecuadas.
- El centro no dispone de porche para el cobijo del alumnado en los días de lluvia o mucho sol.
- El centro dispone de gimnasio.
- Existe cuarto de utensilios de limpieza.
- No existe espacio propio para el AMPA.
- El centro tiene barreras arquitectónicas y los aseos del alumnado no están adaptados a las necesidades de los discapacitados.
- El inventario de recursos está actualizado y es conocido por el profesorado.
- El centro tiene otros recursos de apoyo como fotocopiadoras, multicopista, paneles digitales y su cantidad es adecuada para alumnado y profesorado.
- Existen suficientes recursos informáticos que se usan para el proceso de enseñanza y aprendizaje.
- Respecto a la dotación de recursos profesionales:



CEIP MARIANO MUNERA

<http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/>
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)
Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



- la plantilla del centro se ajusta a la normativa en cuanto a tutores y especialistas.
- Se cuenta con especialistas para la atención a la diversidad
- La plantilla es mayoritariamente estable.
- Existe personal no docente: ATE, enfermera...
- No hay administrativo ni conserje.
- Las sustituciones de bajas del profesorado tardan en cubrirse

Propuestas de mejora planteadas

- Colocación de armarios de almacenaje de los portátiles en la biblioteca.
- Solicitud de mobiliario nuevo en aulas del 2º ciclo por desgaste y rotura de mesas por el uso.
- Solicitud de mobiliario para la nueva unidad de infantil de 3 años.
- Colocación para reubicar pizarras digitales antiguas en diferentes espacios del centro: aula de PT, AL y aula de desdoble en el edificio de Ed. Infantil
- Comprar lotes colectivos de libros para todo el alumnado de un aula.
- Renovación de armarios con cerradura en todas las aulas del centro y colocación de estanterías en los armarios.
- Adecuar el patio del colegio para mejorar el espacio para todo el alumnado.
- Habilitar un aseo para profesores y otro para profesoras.
- Habilitar espacios nuevos para psicomotricidad etc
- Disponer de un porche para el cobijo del alumnado.
- Aseos nuevos para el alumnado de infantil y adaptación de mediadas arquitectónicas.
- Eliminar las barreras arquitectónicas en el centro.
- Limpieza adecuada del centro educativo, actualmente es muy insuficiente.
- Adjudicar un conserje y un administrativo.

Organización de los grupos y la distribución de tiempos y espacios.

- Los criterios de elaboración de horarios están explícitos y son conocidos por todos.
- El horario del profesorado se ajusta a la normativa legal.
- El horario del alumnado responde a criterios pedagógicos y se ajusta a la normativa legal, en cuanto a las horas del currículo.
- La distribución horaria de las áreas es coherente con los planteamientos del modelo educativo del centro.
- La organización del horario favorece la realización de diferentes tipos de agrupamientos.
- El tiempo de recreo responde a la normativa.



CEIP MARIANO MUNERA
<http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/>
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)
Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



- La elección de curso o grupo por el profesorado se basa en criterios explícitos y conocidos por todos.
- La organización de los grupos se realiza con el criterio de base de agrupamientos heterogéneos y de respeto a la diversidad.
- La adscripción a la tutoría asegura la continuidad del tutor con el grupo en el ciclo.
- La distribución de los espacios se realiza sobre la base de criterios explícitos y conocidos por todos, respondiendo a las necesidades del centro.
- Existe un horario para el uso de los espacios comunes
- El uso de los recursos está organizado de acuerdo con unos criterios explícitos y conocidos por todos.
- Existe un horario para el uso de los recursos materiales y didácticos comunes.
- Las sustituciones, por ausencia accidental del profesorado, están organizadas y responden a criterios explícitos y conocidos por todos.
- La organización del aula favorece el aprendizaje y el trabajo en equipo.
- Existen dos niveles en todos los grupos del centro, excepto en Ed. Infantil de 3 años y de 5 años y en 5º de Ed. Primaria, que sólo hay un curso por nivel.

Propuestas de mejora planteadas

- Hacer desdobles en los grupos más numerosos.

Programaciones didácticas de las áreas PPDD.

- Las PPDD han sido elaboradas por el equipo de ciclo y aprobadas por el claustro.
- Las PPDD de Ed. Infantil, 1º, 3º y 5º EP, se adaptan a la LOMLOE.
- Contienen todos los apartados que requiere inspección educativa. Contemplan situaciones de aprendizaje.
- Son coherentes con el PE y las NOFC.
- Las PDD no son independientes de una opción editorial.
- Están contextualizadas en relación al alumnado, entorno y realidad del centro.
- Contemplan actividades de refuerzo y ampliación.
- El centro hace público los niveles competenciales, así como los procedimientos de evaluación y los criterios de evaluación.
- Se analizan los resultados con el alumnado.
- Las actividades de enseñanza y aprendizaje favorecen el desarrollo de los distintos estilos de aprendizaje.
- Las actividades favorecen el desarrollo de la creatividad.
- Se tienen en cuenta los intereses del alumnado a la hora de diseñar las actividades.
- Se atiende a la diversidad dentro del grupo.
- Se utilizan otros materiales de apoyo y/o elaboración propia.
- Se incorporan las aulas virtuales y la tecnología de la información y comunicación a la dinámica de trabajo en el aula.



CEIP MARIANO MUNERA
<http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/>
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)
Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



Propuestas de mejora planteadas

- Actualizar las PPDD de los cursos pares a la LOMLOE
- Diseñar nuevas situaciones de aprendizaje.
- Desvincularse un poco más de las editoriales.

Asesoramiento y colaboración

- Correcto asesoramiento de Inspección Educativa y de los Servicios de Apoyo Externo.
- Funcionalidad y suficiencia de las actuaciones.
- Reuniones presenciales y online informativas de la Consejería.
- Satisfacción con la dinámica de relación y trabajo.
- Asesoramiento suficiente del equipo de inclusión y convivencia educativa.

Convivencia y colaboración

- Implementación del Plan de convivencia e igualdad del centro.
- Implementación del Programa RETO y A21EH2030.
- Existe una actitud de respeto mutuo entre el alumnado.
- Existe un buen clima de trabajo entre los alumnos.
- Se percibe un ambiente de colaboración entre ellos, cuando participan en las actividades del centro.
- El alumnado no colabora en la organización de las actividades extraescolares.
- El alumnado asume los principios y criterios de las Normas de convivencia del centro.
- Los alumnos sienten el centro como algo propio.
- Los alumnos no participan en su órgano de representación.
- Existe una actitud de respeto mutuo entre el profesorado.
- Los alumnos participan activamente en clase.
- La actitud de los alumnos en clase es correcta.
- Los profesores trabajan coordinadamente en equipo.
- El profesorado participa activamente en actividades organizadas fuera del centro.
- Las relaciones personales entre el profesorado son cordiales.
- El profesorado tiene en cuenta los valores y principios del PE al organizar la actividad docente.



CEIP MARIANO MUNERA

<http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/>
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)
Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



- Los problemas de aprendizaje de los alumnos son tratados con los compañeros del equipo docente.
- El profesorado participa en las decisiones de carácter pedagógico y didáctico.
- Los alumnos tienen interés por las actividades que se realizan en el centro.
- Los profesores están satisfechos con la actitud de los alumnos en general.
- La disciplina existente favorece la convivencia.

DATOS

- ✓ Durante este curso escolar, la Comisión de Convivencia ha sido convocada dos veces. Una de manera extraordinaria, para analizar y determinar una sanción correctora a una conducta gravemente perjudicial a las normas de convivencia del centro y otra para determinar el informe anual de convivencia.
- ✓ El alumnado registrado como infractor de alguna norma de convivencia es mínimo.

TIPOLOGÍA DE LAS ACCIONES Y LUGAR

- ✓ Acciones producidas en el aula.
- ✓ Acciones producidas en el patio de recreo, desplazamientos, campo de fútbol o pabellón.

MEDIDAS CORRECTORAS

- ✓ Lectura de las normas de aula.
- ✓ Diálogo y debate del conflicto y solución.
- ✓ Medida correctora a una conducta gravemente perjudicial para las normas de convivencia del centro.

OBSERVACIONES

- ✓ Las correcciones de las conductas se consideran bastante efectivas, confirmando el carácter educativo y recuperador que deben tener dichas medidas.
- ✓ Se considera que son más eficaces las medidas preventivas que las sancionadoras.
- ✓ Las medidas correctoras, además de poder ser efectivas con los implicados, tienen un carácter ejemplar para el resto del alumnado y de la comunidad educativa.
- ✓ Las mismas medidas correctoras no funcionan con todo el alumnado. En el tratamiento de la convivencia también hay que tener presente la atención a la diversidad.
- ✓ No hay reclamaciones a las correcciones, y la actitud de las familias suele ser colaborativa, (salvando casos concretos) aunque en algunas familias destaca la permisividad o sobre protección.
- ✓ Este curso 2022/ 2023 se ha gestionado la convivencia poniendo en práctica una serie actuaciones reflejadas en el Plan de igualdad y convivencia del centro destinadas a conseguir una buena participación y convivencia del alumnado y de toda la comunidad educativa.



CEIP MARIANO MUNERA

<http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/>
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)

Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



- ✓ Implementación del Plan de Convivencia de Centro.
- ✓ Se ha potenciado en las aulas el diálogo y la convivencia cuando ha surgido algún conflicto en el patio entre compañeros, dedicándole el tutor unos minutos a contrastar información y solucionar el problema en la sesión posterior al tiempo al recreo.
- ✓ El alumnado de todo el centro ha participado en numerosas actividades complementarias a lo largo del curso que tiene entre otros objetivos el impulso de la participación y la convivencia.
- ✓ Participación del alumnado de E. infantil y E. primaria en las actividades complementarias aprobadas en la PGA, relacionadas con la convivencia.
- ✓ Participación del alumnado en las actividades programadas en el Programa de Agenda Escolar 21 y comités de sostenibilidad, que han mejorado la convivencia y la participación del alumnado en el aula, en el centro y fuera de éste durante todo el curso escolar.
- ✓ Actualización de los materiales curriculares en E. Infantil y los cursos impares de E. Primaria y puesta a disposición del centro criterios, orientaciones, materiales y recursos en coeducación y violencia de género para elaborar propuestas.
- ✓ Se han desarrollado charlas informativas sobre igualdad establecidas por el instituto de la mujer para la igualdad de Tarazona.
- ✓ Se ha impulsado la participación del alumnado y las familias a través de reuniones informativas, presenciales y online.
- ✓ Participación de los diferentes sectores de la Comunidad educativa: talleres, recursos materiales, uso y disfrute de instalaciones municipales, traspaso de información etc.
- ✓ Se ha promovido la participación y convivencia del alumnado para mejorar la expresión oral y escrita mediante diferentes técnicas: creando relatos, lecturas, carteles, presentaciones...
- ✓ Participación de la comunidad educativa en los Comités de Sostenibilidad de la A21E h 2030
- ✓ Participación del alumnado del 1º, 3º y 5º en las actividades programadas en el Programa RETO.
- ✓ Participación de la comunidad educativa en diferentes Actividades Complementarias programadas en la PGA como carnaval, navidad, carreras etc.
- ✓ Participación de todo el alumnado del centro en actividades de fin de curso.
- ✓ Participación en junio en el viaje de fin de curso del alumnado de EP 5ª y 6ª

Propuestas de mejoras planteadas:

- ✓ Seguir implementando y en su caso actualizando el Plan de Igualdad y convivencia.
- ✓ La convivencia escolar se construye y se fomenta cotidianamente en el centro (aunque más en los niveles iniciales que en los superiores), anticipándose con medidas preventivas a los problemas y contando con la intervención de todos los agentes educativos, incluidas las familias, cuyo compromiso en la educación de sus hijos es una condición ineludible para la mejora de la educación.
- ✓ Los principales conflictos se dan en el recreo, desplazamientos o zonas deportivas, de niveles superiores de E. Primaria.
- ✓ Las medidas preventivas preceden a las inexcusables medidas de intervención, y cada vez resulta más evidente la importancia de la educación emocional, la educación en valores y la educación en habilidades sociales.
- ✓ Es conveniente que el profesorado se siga formando en estrategias de mediación y resolución emocionalmente inteligente de conflictos, tanto dentro como fuera del aula.



CEIP MARIANO MUNERA

http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)
Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



3. OBJETIVOS, ESTRATEGIAS Y ACTUACIONES PARA MEJORAR LOS RESULTADOS EDUCATIVOS

Los objetivos, estrategias y actuaciones para mejorar los resultados educativos se establecerán según los resultados de la Evaluación Interna de centro del curso anterior, Sesiones de Evaluación, Memoria final de Centro y Evaluaciones externas, en su caso.

TEMPORALIZACIÓN POR CURSOS ACADÉMICOS:

1. CURSO 2022/23
2. CURSO 2023/24
3. CURSO 2024/25
4. CURSO 2025/26

1. CURSO 2022/2023

1. OBJETIVO: Mejorar los resultados educativos.

Estrategias y actuaciones para llevar a cabo.	Tempo.	Responsables	Recursos	Evaluación	Nivel de logro			Gasto en euros.	GIP	Análisis Valoración Propuestas de Mejora
					B	M	A			
Actualizar los documentos de centro a la nueva normativa. Haciendo especial referencia a la atención a la diversidad en las PPDD: actividades de refuerzo, ampliación, PT etc.	T 1	Equipo Directivo. CCP. Ciclos.	Normativa vigente.	Servicio de inspección. Memoria final.		X	0	5	Se han actualizado las PPDD de los cursos impares y se han revisado las de E. Infantil y los cursos pares de primaria. Se ha tenido en cuenta la inclusión y atención a la diversidad en todas ellas. Mejoras: - Actualizar a la nueva normativa las PPDD de los cursos pares.	
Distribución homogénea la revisión, actualización y elaboración de las PPDD entre los miembros de los diferentes equipos de ciclo.	T 1	Equipos de Ciclo	PPDD Normativa vigente.	Actas de ciclo. Memoria final.		X	0	5	La revisión, actualización y elaboración de las PPDD se ha distribuido de forma homogénea entre los maestros/as del ciclo. Este punto ha sido tratado y acordado en reunión de CCP. Valoración positiva y participación de todo el profesorado. Mejoras: - Repartir de forma homogénea la actualización, revisión y elaboración de las PPDD de los cursos pares de E. Primaria.	
Implementación del PLC y Programa RETO para potenciar la lectura comprensiva del alumnado	T 1 2 3	Coordinador PLC. Coordinador a Programa RETO.EOA. Tutores.	Biblioteca. Material del PLC	Memoria final de Programas.	X		150	5	Se ha implementado el PLC y Programa RETO para potenciar la lectura comprensiva del alumnado. Resultado muy positivo, ya que el centro ofrece más oportunidades al alumnado para hacer efectiva la lectura y su comprensión. Mejoras: - Actualizar el PLC para el curso que viene.	
Apoyos en el aula, en el área de matemáticas y lengua para reforzar la resolución de problemas y la lectura comprensiva, respectivamente.	T 1 2 3	Jefatura de estudios. Tutores. Maestros de	Material variado de matemáticas y lengua. Recursos digitales, tablets.	Sesiones de evaluación en cada uno de los trimestres		X	0		Se han realizado los apoyos en el aula, en el área de matemáticas y lengua para reforzar la resolución de problemas y la lectura comprensiva, respectivamente. Valoración muy positiva, todo el profesorado ha realizado los apoyos correspondientes según su horario personal.	



CEIP MARIANO MUNERA

http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albaete)

Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



Potenciar la lectura a través de la Biblioteca del centro y la plataforma Leemos CLM.	T123	Coordinador PLC. Comunidad educativa.	Plataforma Leemos CLM. Biblioteca escolar y municipal.	Memoria final. Registro de préstamos de libros presencial y online.		x	600	5	Se ha Potenciado la lectura a través de la Biblioteca del centro y la plataforma Leemos CLM. A través de la adquisición de nuevos libros y contenidos, nuevos lotes completos para que el mismo grupo de alumnos pueda leer el mismo texto. Horario de biblioteca. Nuevo espacio de biblioteca este curso, más espacioso y más atractivo para el alumnado. Encuentros con el autor.
Búsqueda de información en red, lecturas y redacciones para celebrar determinadas efemérides (carnaval, Día del libro...); vinculadas al tema seleccionado para el presente curso por la Red de Bibliotecas públicas de CLM: "Libros para pensar".	T123	Coordinador de biblioteca de centro. Tutores.	Materiales específicos relacionados y seleccionados por el coordinador de biblioteca, con la temática "Libros para pensar": lecturas, actividades, juegos, material digital, imágenes, biografías, soportes informáticos, aulas virtuales, bibliografía... Plataforma Microsoft Teams.	Grado de utilización de baterías de recursos en Teams. Memoria final.		x	75	5	En este curso se ha leído, buscado información con herramientas digitales y escrito con el tema "Personajes literarios" propuesto por las bibliotecas municipales de CLM. Se han celebrado en relación a las bibliotecas y PLC efemérides como carnaval, el Día del Libro etc. Los Ciclos también han comparado lotes de libros para el aula. Muy positivo. Mejora - Seguir trabajando los temas propuestos cada curso por las Bibliotecas municipales o la de Red de bibliotecas.
Uso de herramientas variadas, incluidas las digitales, para analizar, redactar, exponer temas tanto en lengua como en inglés	T123	Tutores. Especialistas de inglés.	Aulas virtuales. Materiales y temas variados vinculados al análisis, redacción y exposición.	Número de aulas virtuales en el centro. Grado de uso de batería de actividades en Teams.	x		37	4	Se han usado herramientas variadas, incluidas las digitales, para analizar, redactar, exponer, tanto en lengua como en inglés así como efemérides como Halloween y diferentes situaciones de aprendizaje. Muy positivo y motivador para los alumnos. Se han comprado accesorios digitales como conectores de pizarras etc. Mejora. - Aprendizaje del profesorado del uso de los nuevos paneles digitales instalados por la Admón.
Actualizar e implementar el Plan de igualdad y Convivencia de Centro.	T123	Coordinadora Plan Equipo directivo Claustro de profesores	Códigos de conductas. Actividades de adquisición de habilidades, sensibilización y formación de la C. Educativa. Promoción del buen trato y resolución pacífica de conflictos.	Memoria final del Plan de igualdad y convivencia.		x	50	5	Este curso se ha implementado el Plan de Igualdad y Convivencia de centro. Resultados buenos y positivos. La mayoría de los conflictos han sido muy leves y se han solucionado en el aula con el diálogo. En el mes de junio, el alumnado de primaria estaba más alterado y han surgido más conductas contrarias a las normas de convivencia. En este mes, se ha producido también una conducta gravemente perjudicial a las normas de convivencia por un alumno de primaria.
Participación en el Programa de Éxito Educativo: Prepara- T	T123	Equipo directivo. EOA. Maestro responsable de la aplicación del programa.	Agrupamientos multinivel /ámbitos. Materiales curriculares. Soportes informáticos.	Memoria final.		x	0	4	Muy necesario para determinado alumnado del centro. Resultados académicos positivos en el alumnado objeto del programa. Se solicitará para el curso que viene otra vez. Mejoras: - Solicitar especialista de PT a jornada completa.
Talleres ofertados por el AMPA: Técnicas de estudio.	T123	AMPA Responsable del taller.	Material específico para abordar técnicas de estudio	Memoria final. Resultados educativos.		x	0	5	Se han realizado talleres de técnicas de estudio para el alumnado del tercer ciclo. 6 sesiones. Actividad muy interesante para el alumnado. Participación de la comunidad educativa. Mejoras: - Volverlo a proponer para el curso que viene, debido a su importancia en la ayuda al estudio.



CEIP MARIANO MUNERA

http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)
Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



2. CURSO 2023/2024

Estrategias y actuaciones para llevar a cabo.	Tempo.	Responsables	Recursos	Evaluación
Elaborar las PPDD de EP 2º, 4º y 6º a la Orden 121/2022, artículo 9.5 y artículo 50.6; elementos y seguimiento de las PPDD, respectivamente.	T1	Equipo Directivo.CCP. Ciclos.	Normativa vigente.	Servicio de inspección.Memoria final.
Celebrar fechas específicas como Carnaval y el Día del Libro, así como la elaboración del Libro Gigante basado en itinerarios, lecturas, mapas, recorridos... a través de los libros.	T123	Coordinador de PLC y biblioteca centro. Tutores/as	Materiales específicos: mapas, jeroglíficos, itinerarios...relacionados y seleccionados por el coordinador de biblioteca, vinculados a la temática: "Lecturas que nos guían"	Grado de utilización de baterías de recursos en Teams. Memoria final
Comprar lotes colectivos de libros para lectura conjunta por grupos. Lotes para Ed Infantil y los tres Ciclos de Ed. Primaria.	T123	Coordinador de PLC y biblioteca centro.AMPA	Libros colectivos para todos los Ciclos del centro.	Libros leídos a lo largo del curso por niveles y ciclos.
Proporcionar al alumnado y docentes materiales concretos, seleccionados por el coordinador del PLC y Biblioteca y relacionados con el tema "Lecturas que nos guían", actividades, juegos, material digital, imágenes, mapas, itinerarios, biografías, soportes informáticos, aulas virtuales, bibliografía, información en la Plataforma Microsoft Teams, así como en el Canal Equipo de biblioteca.	T123	Coordinador de PLC y biblioteca centro.Tutores/as	actividades, juegos, material digital, imágenes, mapas, itinerarios, biografías, soportes informáticos, aulas virtuales, bibliografía, información en la Plataforma Microsoft Teams, así como en el Canal Equipo de biblioteca.	Memoria y Anexos del PLC y Actuación de bibliotecas.
Utilizar la Biblioteca del centro, la plataforma Leemos CLM, y el sistema de préstamo de libros mediante el programa Abies 2 y AbiesWeb para buscar y leer información sobre el tema propuesto por la Red de Bibliotecas escolares: "Lecturas que nos guían"	T123	Tutores/as Coordinador de biblioteca.	Actividades de biblioteca. Material de biblioteca Biblioteca del curso. Protocolo de biblioteca. Actividades de animación a la lectura	Memoria. Anexo: Memoria PLC y Biblioteca
Aumentar los apoyos en el aula, en el área de matemáticas y lengua para reforzar la resolución de problemas y la lectura comprensiva, respectivamente.	T123	Jefatura de estudios. Tutores. Maestros de apoyo.	Material variado de matemáticas y lengua.Recursos digitales, tablets.	Sesiones de evaluación encada uno de los trimestres



CEIP MARIANO MUNERA

<http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/>
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)

Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



Uso de herramientas variadas, incluidas las digitales, para analizar, redactar, exponer temastanto en lengua como en inglés.	T123	Tutores. Especialistas de inglés.	Aulas virtuales. Materiales y temas variados vinculados al análisis, redacción y exposición.	Número de aulas virtuales en el centro. Grado de uso de batería de actividades.
--	------	--------------------------------------	---	---

Estrategias y actuaciones para llevar a cabo	Tempo.	Responsables	Recursos	Evaluación
Solicitar a la Administración como Recurso extraordinario un/a especialista de AL a tiempo completo para dar respuesta a la demanda de este servicio a todo el alumnado del centro que lo requiere.	T123	Equipo Directivo	Solicitud. Sede electrónica JCCM. Inclusión Educativa.	Contestación de la Administración y de Inclusión educativa.
Solicitud y participación, en su caso, en el Programa de Éxito Educativo PLUS: maestra/o especialista de AL o PT.	T123	Equipo directivo Profesional asignado al programa	Maestro/a responsable del programa. Agrupamientos multinivel / ámbitos Materiales curriculares Soportes informáticos	Memoria final.
Contextualizar las medidas de inclusión educativa promovidas a nivel de centro, tras el análisis de las necesidades y barreras para el aprendizaje del alumno.	T123	EOA Tutores Equipo Directivo	Proyecto Educativo. Protocolos de prevención e intervención. NOFC: Distribución del alumnado en grupos heterogéneos. Estrategias organizativas.	Memoria y memoria Anexo I: Plan de actuación del Equipo de Orientación y Apoyo.
Recoger una organización coherente de los recursos personales, acorde a los criterios pedagógicos del Claustro para la elaboración de los horarios, priorizando la atención a las características del alumnado y la coherencia con los principios establecidos en el Proyecto educativo.	T123	Coordinación docente (CCP, niveles...) EOA Equipo directivo	NOFC: Organización de los recursos personales, elaboración de horarios. Coordinación de los programas llevados a cabo en el centro: Prepara-T Seguimiento y evaluación de los programas de prevención emocional con el alumnado y resolución pacífica de conflictos: RETO Reuniones con las familias para planificar las intervenciones en ese ámbito.	Memoria y memoria Anexo I: Plan de actuación del Equipo de Orientación y Apoyo.



CEIP MARIANO MUNERA

<http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/>
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)

Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



3. CURSO 2024/2025

Estrategias y actuaciones para llevar a cabo.	Tempo.	Responsables	Recursos	Evaluación
Revisión y actualización de los documentos programáticos e institucionales del centro.	T1	ED.	Legislación vigente. Especial atención a la Orden 121/2022 y Orden 140/2024.	Inspección Educativa.
Incorporación de la parte común de las PPDD al Cuaderno de evaluación y revisión.	T1	ED, CCP, Coordinadores de ciclo y tutores	Legislación en vigor. Documento base. Teams, cuaderno de evaluación y Educamos CLM.	Inspección Educativa.
Inclusión y actualización del PE, PGA, NOFC y Memoria final en la Plataforma Educamos CLM.	T1-T3	ED	Documentos oficiales del centro. Gestión de Documentos. Plataforma CLM. Normativa vigente. Orden 140/2024. Ley 7/023.	Inspección Educativa.
<p>PIE. Mejora de la lectura mediante un cambio metodológico.</p> <p>Actuación A: APLÍCA- T:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acciones preliminares, - Acciones de implementación - Acciones de seguimiento y evaluación. 	T1- T2- T3	Coordinador del PIE. Docentes de apoyo.	<ul style="list-style-type: none"> - Docentes. Hoja de ruta. Horario de biblioteca. Lecturas por ciclos y temáticas asociadas al interés del alumnado. Calendario del PIE. - Sesiones TLD. Liveworksheets. Wordwall. Podcast. Cartelería. - Calendario de coordinación. Lista de control 	Memoria final PIE Porcentaje de velocidad lectora. Calidad de comprensión lectora. Nivel de uso de herramientas digitales y metodológicas activas en aula.
<p>Actuación B: DIGITALIZA-T:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acciones preliminares, - Acciones de implementación - Acciones de seguimiento y evaluación 	T1- T2- T3	Coordinador del PIE. Docentes de apoyo.	<ul style="list-style-type: none"> - Zona de investigación. Symbaloo. - Fichas interactivas para cada lectura. Banco de recursos digitales. - Tests. 	Memoria final PIE. Porcentaje de velocidad lectora. Calidad de comprensión lectora. Nivel de uso de herramientas digitales y metodológicas activas en aula.
<p>Actuación C: 3,2,1 CREA-M:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acciones preliminares, - Acciones de implementación - Acciones de seguimiento y evaluación 	T1- T2- T3	Coordinador del PIE. Docentes de apoyo.	<ul style="list-style-type: none"> - Programas de lectura. Diferentes tipologías de lectura. Canva. Hojas de ruta. - Aplicaciones para crear cartelería. Métodos y estrategias lectoras. 	Memoria final PIE. Porcentaje de velocidad lectora. Calidad de comprensión lectora. Nivel de uso de herramientas digitales y metodológicas activas en aula.



CEIP MARIANO MUNERA

<http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/>
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)

Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



			- Hoja de registro. Buzón de sugerencias.	
Actuación D: COLABORA-T: - Acciones preliminares, - Acciones de implementación - Acciones de seguimiento y evaluación	T1- T2- T3	Coordinador del PIE. Docentes de apoyo.	- Agentes de la comunidad educativa. Calendario. - Vídeos y cartelera, talleres de lectura. TLD. Escritos creativos. - Check-list.	Memoria final PIE Porcentaje de velocidad lectora. Calidad de comprensión lectora. Nivel de uso de herramientas digitales y metodológicas activas en aula.
Elaboración de textos orales y escritos y búsqueda de lecturas vinculados a los objetivos de desarrollo sostenible.	T1-T2-T3	Coordinador PLC. Tutores.	Lecturas relacionadas con la temática. Actividades, juegos, material digital, soportes informáticos, bibliografías.	Memoria final
Celebración de efemérides relacionándolas con el tema establecido para el presente curso por las Bibliotecas Escolares "Letras que salvan el planeta"	T1-T2-T3	Coordinador PLC. Tutores.	Materiales vinculados a las determinadas efemérides y al tema "Letras que salvan el planeta.	Memoria final de Actividades complementarias.
Potenciar la lectura a través de la Biblioteca de centro y la Plataforma Leemos CLM y Encuentros con Autor.	T1-T2-T3	Coordinador PLC. Tutores.	Actividades de biblioteca. Libros de biblioteca. Encuentros con autor. Protocolo de biblioteca. Lotes de libros colectivos e individuales.	Memoria final y memoria del Plan de Actuación de biblioteca.
Actualizar los informes psicopedagógicos del alumnado e incluirlos en el apartado de Inclusión Educativa de Educamos CLM	T1	EOA. ED	Informes psicopedagógicos. Plataforma Educamos CLM.	Memoria final del Plan de Actuación de orientación e inclusión educativa
Administrar al alumnado de 6º la prueba BADyG en el primer trimestre del curso, de esta manera los resultados obtenidos, se pueden utilizar para direccionar el trabajo durante el curso.	T1	EOA	Pruebas colectivas 6ºEP para el Estudio de las aptitudes diferenciales y generales (BADyG) y hábitos de estudio.	Memoria final y Memoria del Plan de orientación e inclusión educativa Realización de la prueba.
Administrar la prueba BADyG en 2º de primaria para analizar las diferentes aptitudes del alumnado y poder poner en marcha programas preventivos.	T3	EOA	Pruebas colectivas 2ºEP para el Estudio de las aptitudes diferenciales y generales (BADyG) y hábitos de estudio.	Memoria final y Memoria del Plan de orientación e inclusión educativa Realización de la prueba
Continuar con el programa RETO para mejorar la convivencia en el Centro (Respeto, Empatía y Tolerancia).	T1-T2-T3	Coordinadora RETO y tutores.	Material variado basado principalmente en lecturas para gestionar las emociones y la convivencia. Seleccionado previamente por la coordinadora de plan y coordinador del PLC y biblioteca. Recursos digitales. Plataforma Teams.	Memoria final del programa. Grado de actividades y recursos utilizados en las tutorías.



CEIP MARIANO MUNERA

<http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/>
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)
Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



Aplicar el programa de aprender a aprender, mediante formación de técnicas de estudios para el alumnado de quinto y sexto.	T2	Coordinador del programa. Tutores	Programación del taller de Técnicas de Estudio.	Memoria final y Memoria del Plan de orientación e inclusión educativa.
Realización de visita presencial con los alumnos de 6º curso al IES de adscripción	T3	ED CEIP. ED IES	Documentos de coordinación con el IES. Transporte colectivo.	Memoria final y Memoria del Plan de orientación e inclusión educativa. Visita realizada.

4. OBJETIVOS, ESTRATEGIAS Y ACTUACIONES PARA MEJORAR LOS PROCEDIMIENTOS DE COORDINACIÓN Y DE RELACIÓN CON LAS FAMILIAS Y EL ENTORNO.

Los objetivos, estrategias y actuaciones para mejorar los procedimientos de coordinación y de relación con las familias y el entorno, se establecerán según los resultados de la Evaluación Interna de centro del curso anterior, Sesiones de Evaluación y Memoria final de Centro.

TEMPORALIZACIÓN POR CURSOS ACADÉMICOS:

1. CURSO 2022/23
2. CURSO 2023/24
3. CURSO 2024/25
4. CURSO 2025/26

1. CURSO 2022/2023



CEIP MARIANO MUNERA

http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)

Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



1. OBJETIVO: Mejorar los procedimientos de coordinación y de relación con las familias y el entorno.

Estrategias y actuaciones a llevar a cabo.	Tempo.	Responsable	Recursos	Evaluación	Nivel de logro			Gasto	GIP	Análisis, Valoración. Propuestas de Mejora
					B	M	A			
Colaboración con el AMPA, en aquellas actividades que se propongan y con el Ayuntamiento en el mantenimiento del centro.	T123	Equipo directivo Comunidad educativa. Ayuntamiento	Actividades ofertadas. Oficios. NCOF.	Memoria de actividades extraescolares. Tareas realizadas de mantenimiento. Memoria final.			x	0	5	El centro siempre ha colaborado con el AMPA, en aquellas actividades que han propuesto y ha habido coordinación con el Ayuntamiento en el mantenimiento del centro. Resultados buenos.
Difusión por parte del centro y del AMPA, de la página web del centro, donde las familias dispondrán de los documentos programáticos del centro, planes y programas, así como diferentes cuestiones de interés.	T123	Equipo directivo. AMPA.	Web del centro. Documentos de centro.	Visionado de la página web del centro. Página web actualizado		x		0	4	Difusión por parte del centro y del AMPA de actividades y documentos oficiales y diferentes cuestiones de interés, a través de la página web del centro, Educamos CLM y el IG del colegio. Muy positivo. Buena comunicación. La comunidad educativa está altamente informada a través de diferentes medios y herramientas. Muy positivo. Mejoras: - Continuar y seleccionar nuevas herramientas para la difusión de contenidos del centro a toda la comunidad educativa.
Potenciar la forma oficial de comunicación del centro con las familias, tanto las funciones vinculadas a la función tutorial como de carácter administrativo: Plataforma Educamos CLM. También se podrá utilizar el correo electrónico docente facilitado por la JCCLM.	T123	Equipo directivo. Tutores.	Plataforma Educamos CLM Correo docente.	Comunicaciones realizadas por estos canales. Actas tutorías		x		0	4	La mayoría de las comunicaciones con la comunidad educativa se han hecho a través de la plataforma Educamos CLM. El correo docente se ha utilizado en menor medida.
Participación en el plan de transición para la coordinación entre etapas con el IES de referencia de la zona y el primer ciclo de la Escuela infantil de la localidad.	T13	Equipo directivo. Coordinador responsable. Tutores de los grupos de EP 6º.	Reuniones informativas. PPDD. Documentos informativos del alumnado: Historial académico Evaluaciones individualizadas	Registros de información Actas de coordinación.			x	0	5	Se ha participado en el plan de transición para la coordinación entre etapas con el IES de referencia de la zona y el primer ciclo de la Escuela infantil de la localidad. Se ha coordinado también con Atención Temprana. Trámites cumplimentados y enviados.



CEIP MARIANO MUNERA

<http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/>
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)

Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



Aplicación del Proyecto interdisciplinar de centro: Agenda Escolar Horizonte 2030; desarrollando todas sus fases con sus distintas actividades para toda la comunidad y durante todo el curso.	T123	Coordinadora del programa. Comité. Jefatura de estudios. Profesorado.	Actividades del programa específicas, propuestas y seleccionadas Previamente por el comité de la A21E. Actas de los comités.	Memoria final del programa. Grados de logros conseguidos y evaluados por el Comité			x	419,44	5	Se ha desarrollado el Proyecto interdisciplinar de centro: Agenda Escolar 21 Horizonte 2030; desarrollando todas sus fases con sus distintas actividades para toda la comunidad y durante todo el curso. Cursos impares de Primaria. Resultados positivos, el alumnado cada vez es más consciente de la importancia de la movilidad sostenida.
Colaboración con la Diputación de Albacete, Educación y Desarrollo Sostenible.	T123	Jefatura de Estudios y Coordinadora del Programa Agenda Escolar. Coordinadora de Actividades Complementarias. Diputación de Albacete	Inscripciones en la campaña escolar de Artes Escénicas del curso 2021/22 de espectáculos de teatro y danza, propuesto por la Diputación de Albacete.	Actividades realizadas Memoria final			x	7 euros por alumno.	4	Colaboración con la Diputación de Albacete, Educación y Desarrollo Sostenible. Visitas y actividades complementarias que complementan los proyectos de centro. Muy positivo. Repetir para alumnado diferente al de este curso. Alta participación. Se pueden ver las actividades realizadas en la Memoria final de centro.
Promoción de la participación y convivencia en la Comunidad Educativa mediante actividades y comités relacionados con el Medio Ambiente y desarrolladas dentro del Programa de AE H2030.	T123	Jefatura de Estudios y Coordinadora del programa Agenda Escolar Horizonte 2030.	Programa Agenda Escolar.	Memoria final y Memoria del programa			x	0	5	Promoción de la participación y convivencia en la Comunidad Educativa mediante actividades y comités relacionados con el Medio Ambiente y desarrolladas dentro del Programa de AE H2030. Análisis detallado en la Memoria propia del Proyecto. Alta participación de toda la comunidad educativa.
Prestación de instalaciones del centro para	T123	Consejo escolar	Instalaciones	Número de espacios prestados. Memoria final			x	0	5	Prestación de instalaciones del Ayuntamiento previa petición por sede electrónica, así como colaboración con recursos humanos para la celebración de determinadas efemérides como el carnaval. Este curso el AMPA no ha necesitado aulas del centro para el desarrollo de sus actividades extracurriculares. Valoración muy positiva.



CEIP MARIANO MUNERA

<http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/>
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)

Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



2. CURSO 2023/24

Estrategias y actuaciones para llevar acabo.	Tempo.	Responsables	Recursos	Evaluación
Continuar mejorando la coordinación y cumplimiento de las funciones de los órganos de gobierno y órganos de participación.	T123	Equipo directivo Comunidad educativa	Legislación vigente Reuniones Puntos del orden del día en convocatorias.	Actas Memoria final.
Continuar con la coordinación en la transición para el traspaso de información entre etapas; con el IES Universidad Laboral de Albacete y el primer ciclo de la Escuela infantil de la localidad.	T13	Equipo directivo CEIP Coordinador responsable Tutores de los grupos de EP 6º	Reuniones informativas PPDD Documentos de información alumnado Historial académico Evaluaciones individualizadas	Registros de información Actas de coordinación
Reuniones de los Equipos de Orientación del centro educativo y el IES, para dar respuesta educativa al alumnado ACNEE o ACNEAE.	T3	Orientadores	Documentación	Actas
Coordinación de EOA y Atención temprana.	T123	EOA Atención temprana	Documentación	Actas de coordinación
Colaboración con el AMPA, en aquellas actividades que se propongan y con el Ayuntamiento en el mantenimiento del centro.	T123	Equipo directivo AMPA, familias Ayuntamiento	Actividades propuestas por cada organismo Actividades propias de oficios de mantenimiento.	Memoria final Grado de implicación en la oferta y desarrollo
Coordinación con la Facultad de Educación en la formación de alumnos en prácticas.	T123	Tutor/a de prácticas Tutor/a de universidad Equipo directivo	Actividades del tutor PPDD Materiales tutoría Registro de evaluación Documentación.	Actas Cumplimentación de evaluación del alumno
Participación de la CCP para establecer y evaluar las directrices para elaborar las PPDD según la LOMLOE, así como la coordinación con los diferentes ciclos.	T123	Miembros de la CCP de centro.	Convocatorias Actas de reuniones.	Grado de cumplimiento de los acuerdos. Memoria final.
Coordinación con la Administración educativa en la adecuación de la plantilla a las necesidades del centro y los asesores de inclusión educativa, además de participar en las reuniones que acuerda la Consejería, así como se informa al Servicio de Inspección de lo que acontece en el Centro.	T123	Equipo directivo	Documentación Convocatorias. Solicitudes	Registro de información Memoria final.



CEIP MARIANO MUNERA

http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)

Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



Colaboración de la comunidad educativa con la Diputación de Albacete, Educación y Desarrollo Sostenible mediante la presencia de los comités de la A21E H2030.	T123	Jefatura de Estudios y Coordinadora del Programa Agenda Escolar Horizonte 2030 Coordinadora de Actividades Complementarias. Diputación de Albacete.	Inscripciones en la campaña escolar de espectáculos de teatro y danza, propuesto por la Diputación de Albacete.	Actividades realizadas Memoria final
Acciones conjuntas entre el Centro y organismos Sociales (Bienestar social) y Sanitarios, que favorezcan la inclusión del alumnado con NEE y NEAE. Solicitud de presencia de la enfermera del Centro de Salud de la localidad, en caso de ausencia de la enfermera del centro; así como la coordinación para implantar diferentes programas de centro como el Programa de Éxito Educativo PLUS y el programa Tú Cuentas.	T123	EOA Jefatura de estudios.	Documentación necesaria para la coordinación. Servicios sociales y Sanitarios de la localidad, SAAE, Centro de Atención Temprana de La Roda, etc. Programa TRAMAS y con asociaciones donde asista el alumnado del centro APANDA. Centro de Salud de La Gineta.	Sesiones de coordinación del Equipo de Orientación. Memoria del Plan de orientación e inclusión educativa.
Comunicación constante con las familias mediante la plataforma Educamos CLM y difusión de información a través de la Web de centro.	T123	Equipo Directivo Tutores/as	Plataforma. Web escolar.	Memoria. Aumento de comunicaciones.
Coordinación del centro con la coordinadora del "Plan Concilia" de la localidad para desarrollar determinadas actividades	T1	Equipo Directivo Coordinadora del Plan concilia de la localidad.	Personal adscrito al Plan Concilia de la localidad. Material específico para desarrollar la actividad: lecturas, narrativas etc.	



CEIP MARIANO MUNERA

http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)

Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



3. CURSO 2024/2025

Estrategias y actuaciones para llevar acabo.	Tempo.	Responsables	Recursos	Evaluación
Participación de la comunidad educativa en la entrega y préstamo del Banco de Libros.	T1	ED. Tutores. Familias.	Plataforma Educamos CLM. Libros de texto.	Memoria final. Número de participantes en el BL.
Concurso a nivel de centro para elaborar un mural vinculado a la No violencia de género y plasmarlo posteriormente en una pared del patio del colegio.	T1-T2-T3	Coordinadora A20230E. Tutores. Ayuntamiento.	Temas relacionados con la no violencia de género. Material fungible. Dispositivos informáticos. Libros biblioteca de centro.	Elaboración del mural. Memoria final.
Establecer un Club de lectura en Educación Infantil, con la colaboración de los padres.	T1- T2- T3	Ciclo EI	Familias Educación Infantil. Lecturas. Temporalización.	Memoria final.
Participación en el programa Aula de Familias: charlas a las familias sobre gestión emocional de sus hijos/as	T1	Coordinador Aula Familias. EOA.	Programa Aula de familias. Dispositivos informáticos.	Memoria final.
Confección de un toldo con retales de telas o camisetas cosidas para establecer sombras en el patio los meses de más calor.	T1- T2- T3	Coordinadora A2030E. Tutores. Familias.	Materiales de costura y telas. Hoja de ruta para la confección. Cuerdas.	Elaboración del toldo. Memoria final
Participación en el viaje de fin de curso el alumnado del tercer ciclo y fiesta final de curso del alumnado del centro.	T3	ED. Tutores	Destino. Transporte. Materiales precisos para la fiesta.	Memoria final.

5. Carta de Compromiso Educativo de nuestra comunidad educativa de centro.



CEIP MARIANO MUNERA

<http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/>
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)
Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



La Comunidad Educativa establece una Carta de Compromiso y Mejora que incluye los compromisos adquiridos por la comunidad educativa para poner en marcha para mejorar los resultados, desarrollar y evaluar todas aquellas acciones que sean necesarias para progresar en la calidad, eficacia y eficiencia del servicio educativo que presta el centro, tanto en aquellos aspectos vinculados a la convivencia, como en aquellos otros que atañen al rendimiento escolar de los alumnos/as que están matriculados en el centro.

Se implementarán para esta mejora, los planes y programas de nuestro centro educativo:

1. Plan de Lectura de Centro.
2. Plan de Igualdad y Convivencia.
3. Plan del EOA
4. Plan de Digitalización.
5. Programa A2030E
6. Programa RETO.
7. PIE

➤ Esta Carta tendrá como pilares fundamentales los siguientes principios:

- a. El respeto mutuo
- b. La libertad personal
- c. La responsabilidad
- d. La solidaridad
- e. La igualdad
- f. La participación democrática
- g. La justicia

Este compromiso no sólo engloba el horario lectivo, sino también el tiempo que realiza actividades complementarias y/o extraescolares y también cuando se hace uso de los servicios complementarios.



CEIP MARIANO MUNERA
<http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/>
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)
Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



➤ Para lograrlo, la Comunidad Educativa en su conjunto se compromete a:

1. Conocer, respetar y cumplir las Normas de Convivencia, Organización y Funcionamiento del centro que se incluyen en este Proyecto Educativo del Centro.
2. Promover la responsabilidad, los buenos hábitos de trabajo, la observación y el espíritu crítico a través de una enseñanza activa para que tengan conciencia, en todo momento, de la realidad que les rodea.
3. Participar activamente en la vida del centro, atendiendo a los requerimientos de los maestros y respetando sus decisiones, realizando observaciones y críticas constructivas que permitan mejorar nuestra labor en beneficio de los alumnos.
4. Colaborar, en la medida de nuestras posibilidades, en la gestión económica del centro, permitiendo su modernización y la actualización de sus servicios y materiales

➤ El profesorado, dentro de sus competencias, se compromete a:

5. Fomentar el interés por conocer, descubrir e interactuar con el entorno, propiciando situaciones de aprendizaje significativo y participativo.
6. Plantear interrogantes a partir de la experiencia diaria que les permitan preguntarse por lo que pasa a su alrededor, favoreciendo respuestas creativas a dichos problemas.
7. Evaluar con equidad el rendimiento de los alumnos.
8. Promover la autonomía y la toma de decisiones para que reconozca el valor de equivocarse y rectificar, de aprender, en suma.
9. Fomentar la formación continua para mejorar nuestra adaptación a la realidad que nos toca vivir y que habremos de explicar a nuestros alumnos/as, de forma que siempre vayamos un paso por delante de ellos y sepamos aconsejarles adecuadamente.
10. Utilizar metodologías que promuevan el interés, innovadoras y digitales que promuevan el gusto por aprender, implicando al propio alumno en su proceso de aprendizaje para que se sienta protagonista del mismo.
11. Revisar mensualmente la planificación del trabajo y del estudio que el alumnado realiza en clase y en casa.
12. Atender lo antes posible a la familia que solicite una reunión individual para informarse sobre la evolución académica del alumno y, de manera especial, en caso de problemas de convivencia.
13. Informar por escrito a la familia en el caso de que su hijo reciba refuerzo educativo.
14. Informar detalladamente y por escrito a la familia, al menos una vez al finalizar el trimestre, del rendimiento académico del alumno.
15. Contactar con la familia ante cualquier problema del alumno que requiera la atención de la familia.
16. Colaborar con la familia, dentro de nuestras competencias y límites de actuación, en todo aquello que permita mejorar la estancia del alumno en el Centro (aspectos sanitarios, adaptaciones físicas, etc.)
17. Informar puntualmente de los eventos y actividades programados por el centro de la manera que se considere más ágil y eficaz.
18. Proporcionar cauces de participación suficientes a las familias para que puedan expresar sus opiniones y críticas constructivas, con el ánimo de mejorar la labor formativa del Centro.



CEIP MARIANO MUNERA
<http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/>
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)
Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



19. Respetar los ritmos de aprendizaje y de desarrollo de cada alumno.
20. Fomentar la superación personal de cada alumno individualmente y alejarse de actitudes competitivas entre alumnos/as a la hora de realizar las tareas.

➤ El alumnado se compromete a:

1. Respetar a todos los miembros de la Comunidad Educativa.
2. Anotar las tareas en la agenda escolar.
3. Traer diariamente las tareas hechas al colegio.
4. Participar en las actividades complementarias (gratuitas) que se lleven a cabo en el Centro.
5. Cuidar el material, tanto del colegio, como el suyo propio.
6. Además de conocer y respetar las Normas del Centro, participar en la elaboración de las normas de su aula (en la Etapa de Primaria).
7. A aportar ideas creativas que mejoren tanto el ambiente de clase y el Centro como las unidades didácticas del curso.
8. Expresar su opinión de manera respetuosa y constructiva.
9. Solicitar actividades que considere adecuadas para el buen desarrollo de su aprendizaje en el centro.

➤ Las familias se comprometen a:

10. Justificar debidamente las faltas de asistencia de su hijo/a.
11. Proporcionar, en la medida de sus posibilidades, los recursos y las condiciones necesarias para el progreso escolar: descanso, alimentación adecuada...
12. Participar de manera activa en las actividades que se lleven a cabo en el centro con objeto de mejorar el rendimiento académico de su hijo. Fomentar el respeto por todos los componentes de la Comunidad Educativa y abstenerse de hacer comentarios que menosprecien la integridad moral de los profesores o que dañen la imagen de la institución.
13. Asistir al colegio, al menos una vez al trimestre, para entrevistarse personalmente con el tutor de su hijo y conocer de primera mano su opinión sobre la marcha escolar de éste.
14. Asistir a las reuniones generales que se llevarán a cabo al inicio de cada trimestre, con objeto de informarse sobre aquellos aspectos que considere el tutor, relativos a la marcha del grupo.
15. Ayudar a su hijo a cumplir el horario de estudio en casa, que puede ser acordado con su tutor, aconsejándole sobre el mismo.
16. Supervisar diariamente su agenda escolar para informarse sobre las tareas que tiene pendientes y comprobar si las hace.
17. Promover la puntualidad de su hijo en la entrada al colegio y en la entrega de tareas y trabajos.
18. Conocer el Proyecto Educativo del Centro y sus Normas de Convivencia.



CEIP MARIANO MUNERA

<http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/>
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)
Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es



Toda la Comunidad Educativa (maestros y maestras, alumnado, padres y madres) del CEIP Mariano Munera de La Gineta, se compromete a trabajar en un proyecto en común del que todos/as somos responsables y que en relación a la convivencia se guiará por estos principios:

- **DEMOCRACIA:** Respetaremos a los demás y nos solidarizaremos con que más lo necesita, compartiendo entre todos, opiniones para hacer que el colegio progrese.
- **IGUALDAD:** Todos somos iguales, da lo mismo de qué país vengamos, nuestra forma de hablar, nuestro color de piel o sexo. Todos tenemos derecho a recibir el mismo tipo de educación en el colegio.
- **LA NO VIOLENCIA:** Los problemas siempre se arreglan con el diálogo. “Hablar y escuchar” es muy importante. Debemos resolver los conflictos sin pegar ni insultar, siempre dialogando.
- **SOLIDARIDAD:** Hay que ser solidario con los que tienen menos, intentar ayudar a los que más lo necesitan; compartir con la Comunidad Educativa no sólo cosas materiales sino también tiempo, emociones, conversaciones...
- **RESPECTO MUTUO:** Hay que tratar a los demás como nos gustaría que nos trataran a nosotros. Debemos tener respeto por nosotros mismos y por los demás: maestros, padres, alumnos... aunque a veces no estemos de acuerdo con ellos.
- **RESPECTO AL MEDIO:** Intentaremos conocer nuestro entorno: el Parque de la Glorieta, el polideportivo, nuestro propio colegio... así aprenderemos a valorarlo, lo cuidaremos y evitaremos actuaciones que lo deterioren.
- **HÁBITOS SALUDABLES:** Hacer ejercicio físico, seguir una dieta equilibrada, dormir las horas necesarias, son hábitos por los que apuesta nuestro proyecto en común y que se inculcan desde nuestro colegio.





CEIP MARIANO MUNERA

<http://ceip-marianomunera.centros.castillalamancha.es/>
CENTROS EDUCATIVOS
CONSEJERIA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
C/ Santa Ana, 2 02110 La Gineta (Albacete)

Tel.: 967275129
02001743.cp@edu.jccm.es

